

**OBJECTIF PROFESSIONNEL : IL S'AGIT POUR LES STAGIAIRES D'ACQUERIR UNE PREMIERE
BASE DE CONNAISSANCE DU LOGICIEL SMARTSHEET**

LES OBJECTIFS OPERATIONNELS ET EVALUABLES

- Configurer et administrer un compte Resource Management
- Planifier et gérer les équipes et les projets
- Suivre le temps, les dépenses et les charges
- Analyser la performance à l'aide des rapports et indicateurs
- Équilibrer la charge de travail des équipes
- Utiliser Resource Management comme outil d'aide à la décision

NATURE ET LOGISTIQUE DE LA FORMATION

Formation en intra-entreprise et en présentiel ou en distanciel

Durée : 1 jour (7 heures)

Dates : A définir

Lieu : Salle de formation ou classe virtuelle

MODALITE D'ACCES

<https://www.prodecys.com/formations-modalite-acces/>

DELAIS D'ACCES

Nous pouvons organiser cette formation sous 15 jours selon vos disponibilités, à condition que l'inscription soit validée 15 jours ouvrés avant le début de celle-ci.

PUBLIC VISE

- Administrateurs
- Chefs de projet
- PMO
- Managers d'équipe
- Utilisateurs clés

A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter le plus rapidement possible et directement Patricia LAMARRE à patricia.lamarre@prodecys.com

PREREQUIS

- Notions de gestion de projet et de planification des ressources

FORMATEUR

Responsable pédagogique : Laurent Mengual contact@prodecys.com

Taux de satisfaction 2024 : 88%

En 2024, 99% des stagiaires nous recommandent.

CONTENU DE LA FORMATION

Paramétrage et administration du compte

- Paramètres du compte
- Gestion des utilisateurs et des rôles
- Règles de suivi du temps et des absences
- Paramètres généraux de fonctionnement

Atelier : mise en application dans l'outil

Gestion des équipes et des projets

- Gestion des ressources
- Planification des charges
- Création et gestion des projets
- Suivi de l'avancement

Atelier : mise en application dans l'outil

Suivi du temps et des dépenses

- Saisie et gestion du temps
- Suivi des dépenses
- Processus de validation

Atelier : mise en application dans l'outil

Analyse et reporting

- Tableaux de bord
- Rapports standards
- Partage des données

Atelier : mise en application dans l'outil

Suivi de la charge de travail

- Suivi de la charge
- Indicateurs de surcharge et sous-charge
- Gestion du cycle de vie des projets

Atelier : mise en application dans l'outil

MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT UTILISES EN FORMATION

De nombreux ateliers pour mettre en pratique les concepts de la gestion de projet. En intra, l'entreprise peut choisir de travailler sur un cas réel.

- Apports théoriques structurés
- Démonstrations fonctionnelles
- Ateliers pratiques guidés
- Études de cas
- Échanges et retours d'expérience

MODALITES TECHNIQUES DE MISE EN OEUVRE EN DISTANCIEL

- Un accès Microsoft Teams est attribué pour chaque stagiaire par mail la veille de la formation
- Chaque stagiaire doit se munir d'un PC et d'une connexion internet
- Des temps de déconnexions sont prévus
- Si le stagiaire rencontre un problème technique le contact est : contact@prodecys.com

SUIVI, EVALUATION ET SANCTION DE LA FORMATION

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont et en aval de la formation
- Des exercices réalisés en continu durant la formation
- Un questionnaire individuel de satisfaction à chaud à l'issue de la formation
- Certification de réalisation

APPLICATION DU RGPD

Les informations fournies et saisies dans les documents contractuels de formation qui sont échangés entre nos deux structures, sont utilisées uniquement dans le cadre de notre relation commerciale.

Par votre retour de documents vous acceptez l'utilisation de vos informations exclusivement par Prodecys le temps de la formation et de son traitement amont et aval.

Vous pouvez à tout moment exercer vos droits en lien avec la réglementation RGPD, en adressant un mail individualisé me précisant vos attentes : contact@prodecys.com

COUT DE LA FORMATION

Voir Convention de formation

Prix fourni en Net de TVA (TVA non applicable en application de l'article 26-1-44 Du Code du Travail)