

LES OBJECTIFS PROFESSIONNELS VISES

- Savoir naviguer dans l'application Sciforma®
- Savoir utiliser Sciforma® pour le paramétrage de la solution
- Savoir implémenter les données système dans Sciforma®
- Savoir maintenir son système Sciforma®
- Savoir configurer l'interface utilisateur dans Sciforma®

ORGANISATION LOGISTIQUE

Formation en présentiel ou à distance

Durée : 2 jours (14 heures)

Dates : A définir

Lieu : Intra/Inter

A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter le plus rapidement possible et directement Patricia LAMARRE à patricia.lamarre@prodecys.com.

PUBLIC VISE

- Utilisateurs ou futurs utilisateurs de la solution Sciforma®
- Administrateurs système de la solution

PREREQUIS

- Connaître les notions de base de la gestion de projet

FORMATEUR

Consultants certifiés Sciforma®

CONTENU DE LA FORMATION

Thème 1 : Découvrez le designer

- Découvrir les configurations par défaut
- Lancer le designer
- Installer le fichier de configuration par défaut

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Découvrez le « back-end » de votre solution.

Thème 2 : Définissez le fonctionnement de votre système

- Paramétrer les contrôles de temps
- Créer le calendrier de l'entreprise
- Paramétrer les suivis de temps

- Paramétrer les options de charge
- Paramétrer la devise
- Paramétrer les identifiants de connexion

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Définissez les paramètres globaux de fonctionnement de votre solution Sciforma.

Thème 3 : Mettez en place vos droits et processus

- Définir les permissions projets
- Définir les processus projets
- Créer les types
- Créer les rôles utilisateurs

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Gérez les droits et les processus sur vos projets.

Thème 4 : Référentiel entreprise

- Créer l'organisation
- Associer les responsables à leur organisation
- Créer les attributs ressources
- Créer les dossiers de portefeuilles
- Créer les centres de coûts
- Créer les attributs des opportunités
- Créer les attributs des idées
- Créer les attributs des objets de travail
- Créer les attributs des paquets de travail

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Paramétrez le squelette de votre solution en la corrélant avec le fonctionnement de votre entreprise.

Thème 5 : Maintenez votre base Sciforma

- Purger les informations
- Supprimer un rôle utilisateur
- Mettre à jour la configuration de Sciforma

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Effectuez une maintenance régulière afin que votre solution reste la plus optimale possible.

Thème 6 : Paramétrez les fonctionnalités de Sciforma

- Découvrir et comprendre les paramètres généraux
- Découvrir et comprendre les paramètres administration
- Découvrir et comprendre les paramètres finance/budget
- Découvrir et comprendre les paramètres Agile
- Découvrir et comprendre les paramètres portefeuilles
- Découvrir et comprendre les paramètres projets

- Découvrir et comprendre les paramètres ressources
- Découvrir et comprendre les paramètres objets de travail
- Découvrir et comprendre les paramètres stratégie

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Comprenez comment paramétrer au mieux votre instance et personnalisez-la en fonction de vos besoins.

Thème 7 : Accueillez vos utilisateurs

- Mettre en place la page d'actualités

Mise en application : exercice fil rouge sur les 2 jours – Permettez à vos utilisateurs d'être au courant des informations importantes et des dernières actualités liées à votre solution.

MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT UTILISES EN FORMATION

- **Accès à l'outil avec un exercice fil rouge sur les 2 jours**
- Apports théoriques et méthodologiques projetés
- Travaux individuels et en groupe (études de cas, exercices)
- Supports de formation fournis à chaque participant
- Pédagogie active et participative
- Partage de pratiques, échanges

SUIVI ET EVALUATION

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont de la formation
- Des exercices réalisés en continu durant la formation
- Un questionnaire individuel à chaud à l'issue de la formation
- Attestation de fin de formation
- Un questionnaire individuel à froid à moins de 6 mois

MODALITES DE TECHNIQUES DE MISE EN OEUVRE EN DISTANCIEL

- Un accès Microsoft Teams est attribué pour chaque stagiaire par mail la veille de la formation
- Chaque stagiaire doit se munir d'un PC et d'une connexion internet
- Des temps de déconnexions sont prévus
- Si le stagiaire rencontre un problème technique le contact est : contact@prodecys.com

Mis à jour le 20 avril 2022