

## LES OBJECTIFS PROFESSIONNELS VISES

- Savoir piloter un projet en Stage-Gate dans Planisware® Orchestra

## ORGANISATION LOGISTIQUE

Formation en présentiel ou en distanciel

Durée : 1/2 j (3,5 heures)

Dates : A définir

Lieu : Intra/Inter

## A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter le plus rapidement possible et directement Patricia LAMARRE à [patricia.lamarre@prodecys.com](mailto:patricia.lamarre@prodecys.com).

## PUBLIC VISE

- Utilisateurs ou futurs utilisateurs de la solution Planisware® Orchestra
- Chefs de projets
- Membres de l'équipe projet

## PREREQUIS

- Avoir suivi la formation Planisware® Orchestra – Initiation : connexion et navigation
- Avoir suivi la formation Planisware® Orchestra - Gestion du planning

## FORMATEUR

- Spécialiste de la gestion de projet certifié(e) PMP®, PRINCE2®, MOP®, PSM®
- Expert Planisware® Orchestra

## CONTENU DE LA FORMATION

### Piloter les projets en mode Stage-Gate

- Comprendre le fonctionnement du modèle Stage-Gate
- Activer les options Stage-Gate
- Définir le modèle Stage-Gate d'un projet
  - o Associer les tâches Stage-Gate
  - o Gérer les livrables sur phases
- Effectuer la revue de « Gate »
  - o Connaître le workflow de revue des « Gates »
  - o Définir les acteurs
  - o Passer une « Gate »

### Suivre et visualiser l'avancement

- Utiliser et personnaliser les différents reporting disponibles
- Créer un tableau de bord

**Mise en application** : Créer un projet géré en Stage-Gate et créer/éditer différents reporting

### MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT UTILISES EN FORMATION

La formation est réalisée sur l'outil. Les mises en applications se font au fil de l'eau.

- Utilisation de Planisware® Orchestra (un accès par participant)
- Apports théoriques et méthodologiques projetés
- Travaux individuels et en groupe (études de cas, exercices)
- Supports de formation fournis à chaque participant
- Pédagogie active et participative
- Partage de pratiques, échanges

### SUIVI ET EVALUATION

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont de la formation
- Des exercices réalisés en continu durant la formation
- Un questionnaire individuel à chaud à l'issue de la formation
- Attestation de fin de formation
- Un questionnaire individuel à froid à moins de 6 mois

### MODALITES DE TECHNIQUES DE MISE EN OEUVRE EN DISTANCIEL

- Un accès Microsoft Teams est attribué pour chaque stagiaire par mail la veille de la formation
- Chaque stagiaire doit se munir d'un PC et d'une connexion internet
- Des temps de déconnexions sont prévus
- Si le stagiaire rencontre un problème technique le contact est : [contact@prodecys.com](mailto:contact@prodecys.com)

Mis à jour le 20 avril 2022