

## LES OBJECTIFS PROFESSIONNELS VISES

- Savoir gérer les risques dans Planisware® Orchestra
- Créer un plan d'action
- Créer une matrice des risques
- Créer des tableaux de bord

## ORGANISATION LOGISTIQUE

Formation en présentiel ou en distanciel

Durée : 1/2 j (3,5 heures)

Dates : A définir

Lieu : Intra/Inter

## PUBLIC VISE

- Utilisateurs ou futurs utilisateurs de la solution Planisware® Orchestra
- Chefs de projets
- Membres de l'équipe projet

## PREREQUIS\*

- Avoir suivi la formation Planisware® Orchestra – Initiation : connexion et navigation
- Avoir suivi la formation Planisware® Orchestra - Gestion du planning (incluant les plans d'actions)

\*Si ces prérequis ne sont pas acquis le programme devra être adapté.

## FORMATEUR

- Spécialiste de la gestion de projet certifié(e) PMP®, PRINCE2®, MOP®, PSM®
- Expert Planisware® Orchestra

## CONTENU DE LA FORMATION

### Gérer les risques projet

- Paramétrer l'application pour gérer les risques
- Identifier et créer les risques sur les projets
- Suivre les risques projet
- Matrice des risques et reporting

**Mise en application :** Ajouter des risques sur un projet, créer un plan d'actions, éditer la matrice des risques

## MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT UTILISES EN FORMATION

La formation est réalisée sur l'outil. Les mises en applications se font au fil de l'eau.

- Utilisation de Planisware® Orchestra (1 accès par participant)

- Apports théoriques et méthodologiques projetés
- Travaux individuels et en groupe (études de cas, exercices)
- Supports de formation fournis à chaque participant
- Pédagogie active et participative
- Partage de pratiques, échanges

### SUIVI ET EVALUATION

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont de la formation
- Des exercices réalisés en continu durant la formation
- Un questionnaire individuel à chaud à l'issue de la formation
- Attestation de fin de formation
- Un questionnaire individuel à froid à moins de 6 mois

### MODALITES DE TECHNIQUES DE MISE EN OEUVRE EN DISTANCIEL

- Un accès Microsoft Teams est attribué pour chaque stagiaire par mail la veille de la formation
- Chaque stagiaire doit se munir d'un PC et d'une connexion internet
- Des temps de déconnexions sont prévus
- Si le stagiaire rencontre un problème technique le contact est : [contact@prodecys.com](mailto:contact@prodecys.com)